



Comune di Qualiano

Città Metropolitana di Napoli

AREA SERVIZI ISTITUZIONALI
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Prot. Generale n. 17873 del 28/12/2020

Qualiano, lì 28 dicembre 2020

AVVISO

Indizione procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche - orizzontali per le categorie A,B,C,D del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Qualiano.

IL RESPONSABILE

Visto l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D. Lgs n. 74 del 25/05/2017, secondo cui

1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.

Visto l'art. 16, comma 2 del CCNL comparto Funzioni locali del 21/5/2018, con cui è disposto che: *"La progressione economica orizzontale, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, determinata tenendo conto anche degli effetti applicativi della disciplina del comma 6"*;

Vista la delibera di G. C. n. 273 del 14/12/2018, avente ad oggetto "Approvazione sistema di valutazione performance 2018-2020;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 22/10/2020, con cui sono state dettate le linee guida inerenti la procedura di attribuzione della progressione economica all'interno delle categorie A,B,C, e D per l'anno 2020;

Atteso che con la menzionata deliberazione n. 120/2020 è stato, altresì, demandato al Responsabile dell'Area Servizi Istituzionali, Programmazione e Controllo il compito:

a) di attivare la contrattazione integrativa di cui all'art. 7, punto c) del CCNL con le organizzazioni sindacali;

b) di emanare gli atti propedeutici per avviare la procedura finalizzata alla individuazione ed attribuzione al personale dipendente degli aumenti retributivi previsti dal contratto, in attuazione dell'art. 16 del CCNL 2016/2018 e secondo i rispettivi inquadramenti e profili professionali;

Dato atto delle linee guida di applicazione dell'istituto della progressione economica orizzontale stabilite con le organizzazioni sindacali nella seduta della contrattazione decentrata del 6/11/2020;

Che nella successiva seduta della Delegazione Trattante del 7/12/2020 sono stati stabiliti i criteri e la percentuale non superiore del 50% delle progressioni orizzontali da riconoscere al personale dipendente per l'anno 2020;

Vista la determinazione n. 684 R.G.D. del 27-11-2020 di Costituzione del Fondo Risorse decentrate parte stabile per l'anno 2020;

Dato atto che la somma occorrente, per l'attuazione della "progressione orizzontale" per l'anno 2020, trova copertura economica al capitolo 322/04 ("fondo per l'efficienza degli Uffici e dei Servizi") giusto impegno n. 1051/2019;

Visto il verbale n. 34 del 24/12/2020, registrato al prot. gen. n. 17816 del 24/12/2020, con il quale l'Organo di Revisione ha espresso parere favorevole sulla Costituzione del Fondo risorse decentrate Personale dipendente anno 2020;

Considerato che per l'anno 2020, in ottemperanza alle disposizioni suddette, si intende dare avvio delle procedure di selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale al personale dipendente del Comune di Qualiano in servizio al 01/01/20120 e comunque nei limiti del finanziamento della spesa da stabilirsi in sede di riparto del fondo risorse decentrate anno 2020;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 775 del 28/12/2020 di indizione delle progressioni economiche per il personale dipendente per l'anno 2020;

Visto l'art. 16 del CCNL comparto Funzioni locali triennio 2016- 2018, sottoscritto in data 21/5/2018;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

RENDE NOTO

è indetta una procedura interna di selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche - orizzontali per le categorie A, B, C, e D del personale dipendente del Comune di Qualiano per l'anno 2020.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi alle procedure selettive per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali sopra riportate, i dipendenti in possesso del periodo minimo di due anni di permanenza nella posizione economica in godimento, maturato al 31 dicembre precedente l'anno al quale si riferisce la selezione.

Sono esclusi dalla selezione i dipendenti che nel triennio precedente all'avvio della procedura di cui al presente avviso (2017-2018-2019):

- 1) abbiano subito un procedimento disciplinare con sanzione che ha determinato la sospensione dal servizio e privazione dello stipendio fino ad un massimo di 10 giorni;
- 2) abbiano ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa (Performance Individuale) svolta negli ultimi tre anni di servizio (2017 - 2018 - 2019);
- 3) essere incorsi in procedimenti penali e sanzioni disciplinari di qualsivoglia natura nell'ultimo triennio. (*in tal caso i candidati verranno ammessi con riserva in attesa di giudizio*).

CRITERI GENERALI

Le progressioni orizzontali sono attribuite in modo selettivo e meritocratico sulla base di quanto stabilito dai contratti collettivi nazionali ed integrative, nei limiti delle risorse disponibile ed in favore di una platea non superiore al 50% degli aventi diritto, secondo i criteri stabiliti dall'art. 23 del D. Lgs. 150/2009 e dal Sistema di misurazione e valutazione della "performance", approvata con delibera di G.M. n. 273 del 14/12/2018;

TITOLI VALUTABILI

Tutto il personale avente i requisiti di accesso potrà partecipare alle selezioni per ottenere la progressione economica orizzontale tenendo conto degli indirizzi indicati nella delibera di G.M. n.

120 del 22/10/2020 ed i criteri generali concordati con le 00.SS. nelle sedute in premessa descritte, che qui vengono sintetizzati:

Per i titolari di P.O. verrà valutata la media del punteggio della performance conseguito nell'ultimo triennio (2017-2018-2019), a seguito della valutazione dell' O.I.V.		
Per i dipendenti, non titolari di P.O., verrà valutata la media del punteggio della <i>performance</i> conseguito nell'ultimo triennio (2017-2018-2019), in base alla scheda di valutazione redatta dal Responsabile dell'Area di appartenenza.		
Specifiche responsabilità (Art. 70-quinquies del CCNL 2016/2018) Il responsabile dell'Area dovrà relazionare sulle attività svolte dal dipendente ed assegnare un punteggio max di punti 10 per ogni anni di servizio, fino ad un massimo di 30 punti per il triennio 2017-2018-2019.		
Anzianità di servizio vengono assegnati punti 3 per ogni anno di servizio svolto nella posizione economica in godimento.		
Diploma di scuola media superiore conseguito dopo l'ultima progressione:	punti	3
Laurea triennale conseguita dopo l'ultima progressione:	punti	5
Laurea Magistrale conseguita dopo l'ultima progressione:	punti	10

Quindi, ai fini della selezione vengono valutate le attività svolto negli ultimi tre anni (2017/2018/2019), quali le funzioni di Responsabile di Area con incarico di P.O. ininterrottamente o a tempo determinato, le funzioni che comportano l'assunzione di specifiche responsabilità ed i titoli culturali di cui alla precedente tabella, se acquisiti successivamente alla data di conseguimento dell'ultima progressione economica;

Possono essere beneficiari della progressione economica-orizzontale una quota parte dei dipendenti in servizio al 01/01/2020 non superiore al 50% degli aventi diritto e comunque nei limiti delle risorse economiche a ciò destinate nel fondo risorse decentrate di parte fissa.

NUMERO PROGRESSIONI

La progressione economica, secondo quanto definito dalla delegazione trattante di parte pubblica, in accordo con la RSU aziendale, sarà riconosciuta a favore del personale dipendente per una quota superiore al 50% dei potenziali beneficiari in servizio alla data di decorrenza della progressione, comprensiva dell'arrotondamento all'unità superiore in caso di risultato frazione di 1, come di seguito riportato:

PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2020 da A5 a A6	n. 2 UNITA'
PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2020 da B3 a B4	n. 5 UNITA'
PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2020 da B5 a B6	n. 1 UNITA'
PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2020 da B6 a B7	n. 6 UNITA'
PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2020 da B7 a B8	n. 1 UNITA'
PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2020 da C4 a C5	n. 1 UNITA'
PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2020 da C5 a C6	n. 9 UNITA'
PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2020 da D6 a D7	n. 1 UNITA'
TOTALE	N. 26 UNITA'

Ù

DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Qualiano.

I candidati nella domanda di partecipazione dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quello su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata all'Ufficio per il Personale e consegnata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Qualiano o tramite e-mail al seguente indirizzo: protocollo@comune.qualiano.na.it

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 90 (novanta) dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio del 30/03/2021, ore 12,00.

GRADUATORIA

Per la formulazione delle graduatorie saranno utilizzati i criteri di cui comma 3 dell'art. 16 del CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018, attribuendo i risultati derivanti dal vigente sistema di valutazione e dalle relative schede di valutazione, approvate con delibera n. 273 del 14/12/2018, attraverso la media della performance individuale del triennio precedente a quello in cui è indetta la selezione per la progressione economica, dall'anzianità di servizio nella categoria in godimento dal punteggio conseguito per le specifiche responsabilità. (Art. 70-quinquies del CCNL 2016/2018), tenendo conto, gradatamente, delle seguenti priorità: le funzioni di P.O. svolte dal dipendente collocato in pensione negli anni 2020 o 2021, le funzioni di P.O. svolte ininterrottamente ed a seguire quelle espletate discontinuamente, le funzioni che comportano l'assunzione di specifiche responsabilità, l'anzianità di servizio nella categoria di appartenenza, i titoli culturali conseguiti successivamente all'ultima progressione economica ed in fine al restante personale nei limiti del bilancio;

L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'Istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie (art. 16 c.7 CCNL Funzioni Locali sottoscritto definitivamente il 21-05-2018).

La graduatoria di attribuzione delle progressioni orizzontali sarà redatta per categoria, sulla base delle risorse disponibili destinate all'istituto delle P. E. O. per l'anno 2020.

La progressione economica viene attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in graduatoria nella relativa categoria di appartenenza nei limiti di percentuale prestabilita, precisando che hanno diritto alla progressione i dipendenti che in graduatoria raggiungeranno parità di punteggio (ex aequo), in deroga al limite massimo del numero delle progressioni prestabilite per ogni categoria.

La validità della graduatoria approvata e pubblicata si esaurisce con l'individuazione degli aventi diritto e con la relativa assegnazione di posizione economica.

La graduatoria viene quindi approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Istituzionali, Programmazione e Controllo e viene affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

La graduatoria sarà valida solo per le progressioni economiche messe a selezione nell'anno di riferimento.

La graduatoria diventa definitiva ed efficace, se nel termine di 15 giorni dalla pubblicazione, non vengono presentati al Responsabile del procedimento, ricorsi per eventuali errori e/o omissioni.

Divenute esecutive le graduatorie di cui al comma precedente, l'Ufficio per il Personale provvederà per i successivi adempimenti per l'adeguamento del trattamento economico.

AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso, e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il sottoscritto, quale Responsabile dell'Area Servizi Istituzionali di Programmazione e Controllo.

PUBBLICAZIONE.

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Qualiano www.comune.qualiano.na.it, nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso, all'Albo Pretorio on-line e sulla home page dell'Ente .

NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Area Servizi Istituzionali
Programmazione e Controllo
Il Resp.le Gennaro Morgera
(firmato digitalmente)