COMUNE DI QUALIANO

Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1046 DEL 26/11/2026

SETTORE III - FINANZIARIO - GESTIONE ECONOMICA DELLE UTENZE

Ragioneria e Bilancio

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO" (EX CAT. B) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO E INDIVIDUAZIONE DEL VINCITORE.

PREMESSO CHE

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 38/2026 è stata approvata la Programmazione del Fabbisogno del Personale per il triennio 2026/2028, che prevede l'assunzione di n. 1 unità nell'Area degli Operatori Esperti - profilo Operatore Esperto Amministrativo;
- in esecuzione della determinazione dirigenziale del Settore III n. 661 del 13.07.2026 è stato indetto l'apposito Avviso Pubblico di mobilità volontaria per la copertura del posto sopra citato;
- con successiva determinazione dirigenziale n. 844 del 24/09/2026 si è provveduto alla verifica dei requisiti di ammissione delle candidature pervenute tramite il Portale Unico del Reclutamento "InPA", quantificate in un totale di n. 17, con la conseguente approvazione dell'elenco dei candidati ammessi (n. 12) ed esclusi (n. 5) dalla procedura;
- con determinazione NRG n. 925 del 26/10/2026 è stata nominata la Commissione esaminatrice della procedura selettiva, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 24/11/2023;
- alla procedura di mobilità hanno partecipato soltanto 7 candidati dei 12 ammessi;
- in data 23/11//2026 la Commissione esaminatrice ha trasmesso i verbali delle operazioni selettive e la graduatoria finale di merito.

VISTI

i verbali della Commissione esaminatrice:

- Verbale n. 1 del 03/11/2026;
- Verbale n. 2 del 03/11/2026.

PRESO ATTO

che la Commissione esaminatrice ha formulato la seguente graduatoria finale di merito:

Codice Candidatura	Esito
XYT939NW3C	27/30
KZBXZPAZE3	26/30
8N4MEWY3M6	NON IDONEO
99FCYV7HSV	NON IDONEO
G76SD12KWU	NON IDONEO
5U5SVB7GVM	NON IDONEO
CA8XTBVE6V	NON IDONEO

ACCERTATA

la regolarità delle operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice e la conformità delle stesse alle disposizioni contenute nell'avviso pubblico, nel Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione e nell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

RITENUTO

di approvare i verbali della Commissione esaminatrice e la graduatoria finale di merito, nonché di individuare il candidato vincitore della procedura di mobilità;

VISTI

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001, con particolare riferimento agli artt. 30 e 34-bis;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate,

1. **Di approvare** i verbali della Commissione esaminatrice della procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Operatore Esperto Amministrativo – Area degli Operatori, ex cat. B:
   - Verbale n. 1 del 03/11/2026;
   - Verbale n. 2 del 03/11/2026.
2. **Di approvare** la graduatoria finale di merito della procedura selettiva, come di seguito riportata:

N.	CODICE INPA	NOMINATIVO	PUNTEGGIO COLLOQUIO	TOTALE	ESITO
1	XYT939NW3C	FRANCESCA TANSELLA	27	27	VINCITORE
2	KZBXZPAZE3	TERESA DI ROSA	26	26	IDONEA

3. **Di individuare** quale vincitore della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 la sig.ra Tansella Francesca utilmente collocata al primo posto della graduatoria finale di merito con il punteggio complessivo di 27/30.

4. **Di disporre** il trasferimento della sig.ra Tansella Francesca presso il Comune di Qualiano, mediante cessione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, con inquadramento nell'Area Operatori Esperti, ex cat. B del CCNL Funzioni Locali, subordinatamente:

- alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione;
- al perfezionamento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di mobilità volontaria;
- all'acquisizione dell'eventuale assenso o nulla osta dell'Amministrazione di provenienza, qualora previsto dalla normativa vigente;
- alla sottoscrizione dell'atto di cessione del contratto individuale di lavoro.

5. **Di stabilire** che il trasferimento e la presa di servizio della sig.ra Tansella Francesca decorreranno in accordo tra le Amministrazioni interessate, in relazione al completamento degli adempimenti connessi alla procedura di mobilità.

6. **Di disporre** la pubblicazione della graduatoria finale di merito sul Portale Unico del Reclutamento InPA, sul sito istituzionale del Comune di Qualiano e all'Albo Pretorio on-line

dell'Ente.

7. **Di dare atto che** la presente procedura si conclude con l'individuazione del candidato vincitore e che gli effetti del trasferimento decorreranno dalla data di effettiva cessione del contratto di lavoro, nel rispetto della normativa vigente.

8. **Di attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa.

9. **Di dare atto che** il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33/2013.

10. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale delle determinazioni e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, nonché all'Ufficio Personale per gli adempimenti conseguenti.

11. **Di dare atto che** avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Campania entro sessanta giorni dalla pubblicazione, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla medesima data.

Responsabile
SCOTTI VINCENZO / Namirial
S.p.A./02046570426

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.